

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩- ২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	উদ্ভাবন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩- ২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট ও নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	প্রতিমাসে প্রধান কার্যালয়সহ শাখা কার্যালয়ে নৈতিকতা কমিটি সভা অনুষ্ঠিত হয়
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ঐ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৬	ম্যানেজমেন্ট কমিটির নির্দেশনায় নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত নিয়মিত বাস্তবায়িত হচ্ছে। নির্দেশনা বাস্তবায়ন ত্বরান্বিত করতে ৬ সদস্য বিশিষ্ট ইন্টিগ্রিটি সেলের কর্মক্রম অব্যাহত আছে। এই কার্যক্রমকে গতিশীল করার লক্ষে ইন্টিগ্রিটি সেল পরিমার্জিত করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও মানব সম্পদ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	বিগত সময়ে করোনা মহামারির কারণে ভার্চুয়ালভাবে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হলেও কিছুদিন যাবৎ সভা আয়োজন হচ্ছে না। অতি শীঘ্রই সভার আয়োজন করা হবে।
						অর্জন	০	০	০	০			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ঐ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১		২	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। নতুন নিয়োগ প্রাপ্তদের প্রশিক্ষণ দ্রুত সময়ে প্রদান করা হবে।
						অর্জন				সম্পাদিত			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ঐ		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৩	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন করা হয়েছে এবং সকল অকেজো মালামাল বিক্রয় ও বিনষ্টকরণ করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	০৬/০১/২২	০৭/০৪/২২	০৭/০৭/২২	১৫/০৯/২২		৪	বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী এমএফএল এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ হাতে নেয়া হয়েছে এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দাখিল করা হয়েছে এবং তা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী এমএফএল এর ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দাখিল করা হয় এবং তা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়।
						অর্জন	সম্পাদিত	সম্পাদিত	সম্পাদিত	সম্পাদিত			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদেও তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ				----- চলমান প্রক্রিয়া	০৫/০১/২২ সম্পাদিত	০৭/০৭/২১ সম্পাদিত	০৬/০৭/২০ সম্পাদিত		২	গত ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে জনাব মোহাম্মদ নূরুজ্জামান আল-আমিন, ম্যানেজার এবং জনাব মুকুল চন্দ্র দাস, অফিসার কে তাদের সততা, কর্মনিষ্ঠ ও প্রতিষ্ঠানের প্রতি আনুগত্য সহ বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত অন্যান্য সকল সূচকের ভিত্তিতে মূল্যায়ন করে শুদ্ধাচার পুরস্কারে পুরস্কৃত করা হয়। পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। জুলাই ০১, ২০২২ থেকে জুন ৩০, ২০২৩ এই অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কারে প্রদানের প্রস্তুতি চলছে।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৪													
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	০৬/০১/২২	০৭/০৪/২২	০৭/০৭/২২	১১/১২/২২		২	MFL Purchase & Procurement Policy অনুযায়ী এই বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার ব্যবস্থা নেয়া হচ্ছে।
						অর্জন	চলমান প্রক্রিয়া	চলমান প্রক্রিয়া	চলমান প্রক্রিয়া	চলমান প্রক্রিয়া			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (প্রয়োজনে সংশোধনযোগ্য)..... ২০(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) নিম্নরূপ হতে পারে:													
৩.১ বিআরপিডি সার্কুলার লেটার-২০, তারিখ ১৫/০৯/২০১৯ এবং ডিএফআই সার্কুলার নং-০৩, তারিখ ১০/১০/২০১৯ অনুযায়ী CMMS- এ এন্টি প্রদান	CMMS- এ এন্টি প্রদান	৪	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৩	বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী আর্থিক দুর্নীতি দায়ে অভিযুক্ত হওয়া সাপেক্ষে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী CMMS- এ এন্টি করা হয়েছে। এছাড়া প্রয়োজন অনুসারে CMMS- ব্যবহারের মাধ্যমে ‘Employee Background Checking’ আরো কার্যকরী করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ স্ব স্ব ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে দুর্নীতি বিরোধী শ্লোগান প্রচার	শ্লোগান প্রচার	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী এমএফএল এর ওয়েবসাইটে দুর্নীতি বিরোধী শ্লোগান প্রচার করা হয়েছে।
						অর্জন	১	১	১	১			

৩.৩ ছড়া প্রকাশ		৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	শুদ্ধাচার বিষয়ক নতুন ছড়া/শ্লোগান/উক্তি নিয়মিত প্রকাশ করা হয়।
						অর্জন	১	১	১	১			
৩.৪ অফিসে লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকরণ		৪	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪	লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকরণে সকল কাজে সমান অংশগ্রহণ ও জনবল নিয়োগে সমতা ব্যবস্থা করা হয়েছে। এই প্রাপ্তিকে জনবল নিয়োগে ও সমতা বিবেচনা করে নিয়োগ দেয়া হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৫ অপরাধ প্রবণতা হ্রাসকল্পে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অপরাধের বিপরীতে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার প্রতিবেদন প্রকাশ		৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		২	বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী অপরাধ প্রবণতা হ্রাসকল্পে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অপরাধের বিপরীতে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়।
						অর্জন	১	১	১	১			

.....

হেলেনা বেলা
উর্দ্ধতন কর্মকর্তা
প্রশাসন এবং মানব সম্পদ বিভাগ

.....

মোঃ সিরাজ উদ্দিন
উর্দ্ধতন ব্যবস্থাপক
প্রশাসন, মানব সম্পদ এবং এস্টেট ব্যবস্থাপনা বিভাগ
ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি

.....

মুস্তাফিজুর রহমান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি